

Betreuungsvereinbarung: Institutsserver – Windows

Rückfragen bitte an:
E-Mail: rrze-windows@fau.de

Regionales Rechenzentrum Erlangen (RRZE) ■ Martensstraße 1 ■ 91058 Erlangen

Server-Name:	
Laufzeit:	
Vertragsnummer:	
Interne Felder zur Bearbeitung durch das RRZE. Diese Angaben bitte nicht ausfüllen!	

RRZE-Kundennummer: <input type="text"/>	
<input type="text"/>	(Org.-Einheit)
<input type="text"/>	(Anschrift)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
(Telefon)	(Fax)
(Organisationseinheitenstempel)	
Wir haben von den umseitig aufgeführten Bedingungen Kenntnis genommen und verpflichten uns zu ihrer Einhaltung.	
Ort, Datum: <input type="text"/>	Unterschrift (Org.-Einheit): <input type="text"/>
Ort, Datum: <input type="text"/>	Unterschrift (RRZE): <input type="text"/>
IT-Betreuer der beantragenden Org.-Einheit:	Vertreter des IT-Betreuers:
Name: <input type="text"/>	Name: <input type="text"/>
E-Mail: <input type="text"/>	E-Mail: <input type="text"/>
Telefon: <input type="text"/>	Telefon: <input type="text"/>
Bitte unbedingt angeben!	Bitte unbedingt angeben!
RRZE-Kontaktperson der beantragenden Org.-Einheit (bitte unbedingt angeben!):	
Name: <input type="text"/>	Kontaktpersonen-Kennung: <input type="text"/>
Telefon: <input type="text"/>	E-Mail: <input type="text"/>
Bitte unbedingt angeben!	Bitte unbedingt angeben!
Rechnerkonfiguration:	
Server-Name: <input type="text"/>	IP-Adresse: <input type="text"/>
Hardware-Typ: <input type="text"/>	Festplattengröße (GB): <input type="text"/>
Anzahl der angeschlossenen Rechner: <input type="text"/>	Anzahl der angeschlossenen Drucker: <input type="text"/>
Zweck des Servers: <input type="text"/>	
Zusatzvereinbarungen gemäß Anlage: <input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	

Die Betreuungsvereinbarung Institutsserver – Windows enthält kein Backup. Das Backup ist gesondert zu beantragen: www.rrze.fau.de/infocenter/kontakt-hilfe/formulare/

Kosten (Nettopreise) derzeit, Stand 16.12.2014 (Kostengruppe I)

- **Serverbetreuung:**
84 € pro Monat

Hinweise zu den Kosten

- Für die Serverbetreuung wird eine jährliche Pauschalgebühr berechnet.
- Weitergehende Dienstleistungen werden nach Personal- und Materialaufwand berechnet.
- Zur Abrechnung kommen jeweils die in der aktuellen Preisliste des RRZE veröffentlichten Preise (www.rrze.fau.de/infocenter/preise-kosten/) in der für den Kunden zutreffenden Kostengruppe.
- Zusätzlich verrechnen wir bei Kunden, die nicht Teil der Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg bzw. einer anderen bayerischen Hochschule sind, die jeweils gültige MwSt.

Auf dem Server (des RRZE) installierte / zu installierende Software:	Anzahl der Nutzungsrechte:	Nutzungsvertrag besteht bereits:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Weitere Software gemäß Anlage: <input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein		

Software, für die noch kein gültiger Nutzungsvertrag mit dem RRZE geschlossen wurde, wird hiermit bestellt. Lieferschein, Nutzungsvertrag und Rechnung werden separat zugesendet.

Nähere Informationen zur dienstlichen Nutzung von Software erhalten Sie unter: www.rrze.fau.de/hard-software/software/dienstliche-nutzung/

Beachten Sie bitte die Ausführungen am Ende der Preisliste. Hier finden Sie wichtige Informationen zu einigen Produkten, zur Anzahl der erforderlichen Lizenzen und ggf. benötigter Clients.

Hinweise und Bedingungen der Vereinbarung

Die Einrichtung betreibt einen eigenen Windows-Server, der vor Ort steht und dort von einem IT-Betreuer in enger Zusammenarbeit mit dem RRZE betreut wird. Das RRZE übernimmt die Installation und Pflege des Serverbetriebs-systems. Die Verwaltung der Nutzer ist Aufgabe des IT-Betreuers vor Ort. Die Installation und Pflege der Clients sowie der Anwendungssoftware wird vom IT-Betreuer oder gegen Kostenbeteiligung vom RRZE durchgeführt.

Voraussetzungen

- Das Rechnernetz, inklusive der Verkabelung des Servers und der Arbeitsplatzrechner, wird in Zusammenarbeit mit dem RRZE geplant.
- Die Auswahl der Hardwarekomponenten wird in Zusammenarbeit mit dem RRZE durchgeführt.
- Die Hardware wird bei vom RRZE empfohlenen Firmen beschafft.
- Die Einrichtung verfügt über eine ausreichende Netzwerkanbindung zum RRZE.
- Dem RRZE sollten uneingeschränkte Zugriffsrechte auf den Server gegeben werden.
- An der Einrichtung ist ein ausgebildeter IT-Betreuer zur Zusammenarbeit mit dem RRZE vorhanden.
- Der IT-Betreuer meldet Störungen, die den Server betreffen, an die Service-Theke des RRZE (Tel.: 09131 / 85 29955).
- Der IT-Betreuer führt ein Logbuch, in dem alle Konfigurationsänderungen, Störmeldungen und Problemfälle protokolliert werden.

Leistungen des RRZE

- Das RRZE installiert das Betriebssystem Windows auf dem Server.
- Das RRZE installiert (nach eigenem Ermessen) die nötigen Systemkorrekturen (Patches).
- Das RRZE schafft Voraussetzungen für die Client-Installation, die durch den IT-Betreuer vorgenommen wird.
- Auf Wunsch führt das RRZE eine regelmäßige Datensicherung (Backup) des Servers auf einem Bandgerät des RRZE durch.
- Auf Antrag kann jeder Endnutzer für die langfristige Archivierung von Server- und Client-Dateien das Archivierungssystem des RRZE nutzen.
- Das RRZE unterstützt den IT-Betreuer beim Betrieb des Servers.
- Die Reaktionszeit auf Störmeldungen beträgt einen Arbeitstag.
- Erste Anlaufstelle ist die Windows-Gruppe des RRZE (E-Mail: rrze-windows@fau.de).

Weitergehende Dienstleistungen

Client-Installation, Installation der Anwendungssoftware, Hardwarereparaturen, Verkabelung etc. auf Anfrage.

Minimale Vertragslaufzeit

Die minimale Vertragslaufzeit beträgt 24 Monate. Der Vertrag verlängert sich danach automatisch um jeweils ein Jahr, wenn von keiner Vertragspartei einen Monat vor Vertragsablauf schriftlich gekündigt wurde.

RRZE-Intern		Datum	Mitarbeiter
Systemgruppe:	Server installiert		
Softwareverteilung:	Softwarebestand aktualisiert		
Rechnungsstellung:	zur Rechnungsstellung eingetragen		

Aus Gründen der Klarheit und Verständlichkeit wurde auf eine sprachliche Differenzierung zwischen weiblicher und männlicher Form im Wortlaut dieses Dokuments verzichtet. Alle Geschlechter sind in gleicher Weise gemeint.